

*Приложение №2
к приказу №82-А от 03.06.2024
Об утверждении нормативных документов
о системе наставничества педагогических
работников в МАДОУ детский сад №8*

**Дорожная карта
(план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в
МАДОУ ДЕТСКИЙ САД № 8**

| № | Наименование этапа | Содержание деятельности и примерный план мероприятий | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат |
|---|--|--|------------------|---------------------------|---------------------------------------|
| 1 | Подготовка условий для реализации системы наставничества | <p>Подготовка программы наставничества: Информирование педагогического коллектива о внедрение системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с Методические рекомендации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях (Министерство образования и молодежной политики Свердловской области 28.12.2021. № 25965 <p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной | Июнь 2024 | Макарова А.С. | Утверждение программы наставничества. |
| | | - подготовка письменных соглашений участников | Июнь 2024 | Позолотина Е.В. | |

| | | | | | |
|----|--|---|-------------------------|----------------------------------|--|
| | | - приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп | Июнь 2024 | Позолотина Е.В. | |
| | | - подготовка персонализированных программ наставничества | Август 2024 | Макарова А.С. | |
| 2 | Формирование банка наставляемых | 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. | Май 2024 | Макарова А.С. | |
| | | 2) Формирование банка данных наставляемых. | Июнь 2024 | Макарова А.С.. | |
| 3. | Формирование банка наставников | 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. | Май 2024 | Позолотина Е.В. | |
| | | 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. | Май – июнь 2024 | Позолотина Е.В. | |
| 4. | Отбор и обучение | 1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. | Июнь 2024 | Позолотина Е.В. Макарова А.С. | |
| | | 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии» наставников. | Август 2024 | Макарова А.С. | |
| 5. | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | 1) Формирование наставнических пар/групп. | Июнь 2024 | Позолотина Е.В. | |
| | | 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. | Август 2024 | Макарова А.С. | |
| | | 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. | Июнь – июль 2024 | Позолотина Е.В. Макарова.А.С. | |
| 6. | Завершение персонализированных программ наставничества | 1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); | Ноябрь 2024 Май 2025 | Позолотина Е.В. Макарова А.С. | |
| | | 2) Проведение в ДОО конференции или семинара. | Октябрь 2024 | Позолотина Е.В. Макарова А.С. | |

| | | | | | |
|----|--|--|-----------------|----------------------------------|--|
| | | 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. | Август 2023 | Позолотина Е.В. Макарова А.С. | |
| | | 4) Формирование базы успешных практик (кейсов); формирование долгосрочной базы наставников, в том числе из успешно завершивших программу наставляемых, желающих попробовать себя в новой роли. | Октябрь 2024 | Позолотина Е.В. Макарова А.С. | |
| 7. | Информационная поддержка системы наставничества | Осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. | В течение года | Макарова А.С. | |